

PROCES-VERBAL DE LA REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE

ECOLE : EUGENE OLIVARI

Adresse :40 avenue St Philippe

06410 BIOT

DATE : 10/11/2015

PARTICIPANTS :

Représentants des parents :

MASSION Evelyne, OUVRY Séverine, GUERRINI Annabelle, GALLAIS Vanessa, PARENTI Virginie, ARSAC Wihem, GERIA Isabella, JOUSSEMET Caroline, HUGOL Marie-Flore, ANTHONIOZ Lise, LAPP-CORBIERE Joëlle, BRACCINI Sandrine, Mme VERNASSIER Delphine, BOJ Evelyne, BENAVENT Estelle, MARTEL Sandra.

Enseignants :

ROUAT Danielle (PS), LAMOUREUX Marie-Pierre (MS/GS), CENICCOLA Nadine (PS/GS), AMROUCHE Sandrine (CP), DOUEZI Brigitte (CP/CE1), CUVELIER Denis (CE1), ESPIE Dominique (CE2), MAGDELEIN Audrey (CE2/CM1), MANIERE Anne-Sophie (CM1/CM2), GODIN Pascale (CM1/CM2), TORTAROLO Laurence (PS et CE1)

Enseignantes absentes et excusées :

Représentants de la collectivité : Brosset Claudette

DDEN : Mme Amouriaux

Autres personnes présentes :

MARIEN Stéphanie : Responsable périscolaire école Olivari/MARION Daniel (gardien)

ORDRE DU JOUR :

1. Accueil. Présentation du nouveau CE. Résultats des élections.
2. Effectifs.
3. Approbation du règlement intérieur de l'école.
4. Informations sur les activités pédagogiques de l'année.
5. Travaux effectués, prévus.
6. Utilisation des locaux scolaires / Nettoyage.
7. Informatique.
8. Interventions de la Mairie.
9. Questions de l'APE.

1. Accueil. Présentation du nouveau CE. Résultats des élections

2. Effectifs 2015/2016 : 262 élèves répartis selon tableau ci-dessous :

PS	D. Rouat/L.Tortarolo		29
MS/GS	MP. Lamoureux	21 MS et 9 GS	30
PS/GS	N. Ceniccola	3 PS et 27 GS	30
CP	S. Amrouche		27
CP/CE1	B. Douezi	11 CP et 12 CE1	23
CE1	D. Cuvelier/L.Tortarolo		28
CE2	D. Espié		25
CE2/CM1	A. Magdelein	12 CE2 et 10 CM1	22
CM1/CM2	AS. Manière	9 CM1 et 15 CM2	24
CM1/CM2	P. Godin	8 CM1 et 16 CM2	24

3. Approbation du règlement intérieur de l'école

Le règlement est adopté à l'unanimité.

4. Informations sur les activités pédagogiques de l'année.

Mme Manière et Godin ont fait un projet avec ENVINET (CASA) sur un projet intitulé « Macro-déchets ». Deux séances en classe avec une sortie de collecte à la plage de la GAROUBE.

Mme Douezzi et Amrouche ont fait un projet verre avec la verrerie de Biot en stand-by en raison des intempéries.

Projet chorale avec Mme Ceniccola sur les classes maternelles, CP et CP/CE1 ;

Classes rousses des CM1/CM2 de Mme MANIERE et Mme GODIN ;

Spectacle de Noël prévu « La Ronde des instruments » : spectacle interactif.

Projets liés avec la Médiathèque : tous niveaux confondus.

CARNAVAL : Date à fixer.

ACTIVITES SPORTIVES : natation (MS/GS, CP, CE1, CM1, CM2)

Tennis, voile (CM) en attente

Cirque

JARDIN DES SCIENCES en fin d'année.

SPECTACLE DE FIN D'ANNEE pour l'élémentaire.

Participation à l'exposition collective en ARTS VISUELS en attente.

PROJET THEÂTRE pour les classes de CM1/CM2 avec l'association des Kiwanis.

Les deux classes de GS participeront à une représentation de l'orchestre PACA.

PRESENTATION DU LIVRE fait par la classe de Monsieur WOLFF avec la bibliothécaire de l'école Mme LENGLET : Voyage à travers le temps. Chaque élève de la classe a eu un exemplaire. Participation à un concours sur l'illettrisme chapoté par le Crédit Mutuel (envoi de ce livre)

5. Travaux effectués, prévus.

Le plateau sportif a été aménagé (panier de basket, cage de hand, marquage au sol) et prochainement tables de ping-pong.

Aménagement de la classe de Mme DOUEZI en cours.

Remplacement d'une porte vitrée en maternelle.

Changement des vitres des classes du 1^{er} étage prévu, en attente de réalisation.

Devis pour le faux-plafond de la classe de Mme ESPIE a été fait car les chauves-souris ont envahi le plafond.

Travaux prévus pour l'isolation de l'école (percées pour la ventilation, toiture et plantation).

Renouvellement des bureaux des élèves de la classe de Mme ESPIE : est-ce prévu ?

6. Utilisation des locaux scolaires / Nettoyage.

L'école Olivari est la seule école ouverte toute l'année sauf pour la période des vacances de Noël : beaucoup d'enfants et d'adultes se croisent et cela peut générer des conflits.

Monsieur Cuvelier a pu rencontrer la Directrice du CLSH afin d'améliorer l'occupation des locaux et les difficultés qui pourraient avoir lieu. Le partage des locaux n'est pas toujours facile.

Le matériel sportif ne doit être utilisé que par les professeurs et les TAP, et non par le CLSH.

Veiller à ce que le matériel sportif soit rangé correctement et chaque adulte passe derrière pour le vérifier.

Une société gère le nettoyage : les tables des élèves ne sont pas toujours nettoyées ainsi que les toilettes, les éviers.

7. Informatique.

La salle informatique va être réorganisée : elle va être débarrassée de tout le matériel obsolète, la partie du matériel du CLSH sera enlevé. Ne sera gardé que le matériel informatique qui fonctionne.

L'idéal serait d'avoir une personne nommée référente comme la bibliothécaire de l'école afin de s'occuper de cette salle afin qu'elle soit fonctionnelle. Un appel sera fait auprès des parents pour nous aider à l'installation de la salle.

8. Interventions de la Mairie.

Le bus utilisé pour les transports scolaires est hors service. Pour l'instant, les bus sont loués, la mairie est en réflexion pour savoir s'il vaut mieux acheter un bus ou le louer. (Budget à revoir suite aux intempéries).

PERISCOLAIRE : intervention de Mme Marien : les enfants s'inscrivent pour un cycle d'activités. Le renouvellement aura lieu le 04/12/15 au rythme de trois fois par an. Il serait bien d'avoir la liste des activités en détaillant un peu plus en précisant si c'est une activité sportive, manuelle ou artistique. Le retour des TAP se fait mieux que l'année dernière, la communication est meilleure.

La mairie travaille sur le catalogue TAP afin de pouvoir expliquer les différentes activités prévues tout au long de l'année. Les parents d'élèves remercient la mairie et la qualité des interventions. Le Tir à l'arc est très plébiscité par les enfants.

Pour les maternelles, le cycle est de 2x5 semaines : athlétisme, médiathèque et activités diverses encadrées par les ATSEM.

Pour l'élémentaire, le cycle est de 10 semaines.

RESTAURATION : commission des menus fin décembre. Les responsables de toutes les écoles de Biot et de la Crèche se réunissent pour élaborer les menus (avec l'élaboration d'une diététicienne).
Les élèves de CM aident les animateurs pour le passage au self en élémentaire.

Mme BROSSET remercie Mme MARIEN ainsi que son équipe pour son travail et son efficacité.

MARCHE DE NOEL organisé par l'APE le 11 décembre.

UNE COLLECTE pour les Restaus du Cœur sera faite fin décembre.

9. Questions de l'APE.

Mme VERNASSIER demande quels sont les enfants qui font la sieste : seuls les PS font la sieste dans le grand dortoir car ils sont trop nombreux (32).

Pas de dégâts particuliers suite aux intempéries sauf au niveau du local de sportif.

Les parents d'élèves demandent ce que les enseignants ont demandé à la mairie :

Mme GODIN a demandé un TBI, Mme MANIERE ET GODIN ont prévu une classe de découverte pour l'année 2016, des tablettes ont été demandées pour la maternelle ainsi qu'un complément de matériel informatique, Monsieur Cuvelier a demandé un renouvellement du matériel sportif.

Le problème du ménage est à nouveau évoqué.

A 15h30 si les enfants ne sont pas inscrits au TAP, en élémentaire, ils ne sont plus sous notre responsabilité et pourraient être laissés au portail. En pratique, nous gardons l'enfant et nous téléphonons aux parents. Pour des raisons de responsabilités, nous ne pouvons pas confier les enfants au personnel du TAP.

20h15 : la séance est levée.

RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL :

Fait à Biot, le 10/11/2015

Le Président
du Conseil d'Ecole :

Le Secrétaire
de séance :